

2023년 하반기 유치원급식 운영실적(2024년 1월 22일 기준)

1. 관련: 대구광역시교육청 교육복지과-1530(2023.2.2.), 2023학년도 유치원 급식 운영계획 수립

2. 급식 운영

급식대상	3세반	4세반	5세반	교직원	계
급식인원	54명	59명	59명	25명	198명
실제급식일수	연간 206일(방과후과정반 220일)				
운영방식	직영급식 *9개반 급식 시간 다름(12:00~13:00 사이 배식)				
급간식 횟수	급식1회, 간식3회(오전 1회, 오후 2회)				
급식 인력	영양사 1명, 조리사 2명				

3. 연간 급식일수

월별 일수	3월 20	4월 18	5월 19	6월 20	7월 14	8월 13/23	9월 18	10월 18	11월 21	12월 15	1월 18/22	2월 12
비고	→ 법정 공휴일을 제외한 급식 일수로 교육일수와 다름 → 현장체험학습일 비급식일은 제외, 방학기간은 교육과정/방과후과정반으로 나눠 일수 계산 → 연령별 급식 일수 다를 경우 평균으로 계산하였으며, 교육청에 제출한 월별 지원대상자 현황 보고 내용과 같음											

4. 예산 관리

가. 급간식 경비 - 급식비 지원단가: 유아 1인 2,420원/식 *222일(사립) 범위내에 급식일수로 지원

구분	유아	교직원	기타	방과후보조금
금액(원)	교육청에서 지원	월 55,000원(3월~2월)	1,347,500원 (실습교사 (55,000원*1월*11명)+ (55,000원*1.5월*9명))	19,689,000원
	간식비는 유치원 예산에서 예산 확보, 교직원 급식비는 방학기간 산정금액 달라질 수 있음			방과후 급간식비

나. 급간식 예산 및 세부내역 (2024. 1~2월 정산 전)

구분		내역		집행비율
급식식품비	보조금 및 지원금 (우수식재료 예산 3,863,000원 포함)	집행액	75,249,000원	84.04%
		예산	89,530,000원	
	수익자부담금 (교사납부액)	집행액	9,695,632원	80.79%
		예산	12,000,000원	
간식비식품비	보조금 및 지원금	집행액	47,476,321원	99.99 %
		예산	47,477,000원	
	수익자부담금 (교사납부액)	집행액	0원	0 %
		예산	3,905,000원	
방과후과정 급간식비	보조금 및 지원금	집행액	13,844,231원	99.99 %
		예산	13,845,000원	
	그밖의 수입	집행액	0원	0 %
		예산	1,898,000원	
운영비	보조금 및 지원금	집행액	8,678,480원	91.17%
		예산	9,519,000원	
계		집행액	154,943,664원	86.96%
		예산	178,174,000원	

다. 급간식 납품업체

구 분	업 체	비 고
급 식	현대그린푸드, 대구축산업조합(축협하나로마트)	
간 식	파네토네(빵), 오복떡집(떡)	
	한국야쿠르트(유제품), 파스퇴르우유(유제품)	

5. 영양관리 기준 - 유아기에 필요한 영양기준량 적용 「학교급식법 시행규칙 제5조 제1항 별표3」

구 분	에너지 (kcal)	단백질 (g)	비타민A (μ g RAE)		티아민 (비타민B ₁)(mg)		리보플라빈 (비타민B ₂)(mg)		비타민C (mg)		칼슘 (mg)		철 (mg)	
			평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량
유치원생	400	7.1	66	85	0.12	0.15	0.15	0.17	10.0	12.8	142	170	1.5	2.0

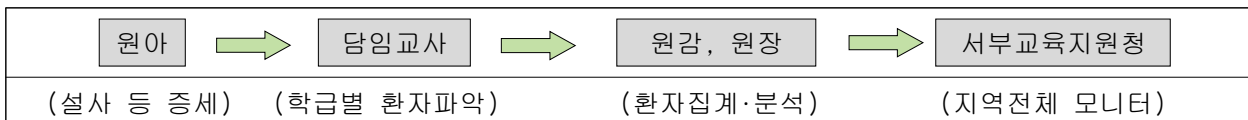
- 탄수화물 : 단백질 : 지방의 에너지 비율은 각각 55~65% : 7~20% : 15~30%
- 곡류 및 채소류, 과일류, 어육류, 콩류, 유제품 등 다양한 식품 제공
- 염분, 유지류, 단순당류 또는 식품첨가물 과다사용을 제한하고 우리 농산물의 자연식품과 계절식품 사용
- 유아 기호도, 급식시설 및 예산 등 감안한 식단 운영과 식단표와 식단 내용, 식단 사진 등 유치원 홈페이지에 게시하여 공개함

6. 식중독 대응체계

가. 식중독 발생 보고

동일한 원인으로 식중독 유사증세 환자가 2인 이상 동시 발생한 경우 인지 즉시 교육지원청과 북구 보건소에 신고하기 [식품위생법 제86조]

나. 유치원 집단 환자 감시 체계



다. 식중독 비상대책반



라. 식중독 의심환자 발생 시 단계별 대응 절차

구분	수행 사항	관련 담당
<1단계> 발생 인지	▶결석생 사유 파악 및 유아 관찰 후 원내 보고 ▶원장 주재 대책협의 - 식중독으로 판단될 경우 관계기관에 신고와 보고	▶담임교사→원감→원장 ▶유치원(원감, 원장)
<2단계> 발생보고	▶식중독 의심환자 발생 신고 및 보고	▶유치원→보건소 및 교육지원청→교육청
<3단계> 원인·역학조사 준비 및 실시	▶원인·역학조사 전 확인사항 준비 철저 - 식중독 의심환자 발생 경위, 최초증상 일자, 주요 증세(설사, 수토 횟수) 등 파악 및 기록 철저 - 증상이 심한 유아 대상으로 1:1면담 조사 철저 - 역학조사 종료 전까지 유아 귀가 보류 ▶식중독 원인·역학조사 적극 협조 - 환자규모·분포도, 특이사항 파악 등조사 협력 - 보존식 환경검체(조리도구, 음용·조리용수 등)수거 - 설문조사(환자·대조군 조사), 채변검사 실시	▶유치원 ▶교육지원청 -위생부서 ▶북구보건소(감염부서)
<4단계> 조사 후 조치	▶급식 재개 여부 결정 ▶급식실, 교실 등 유치원 시설 대청소 및 소독과 방역 ▶가정통신문 등으로 학부모의 이해와 협조 유도 ▶학교안전공제회에 발생사실 통보 및 언론보도 대응	▶유치원 ▶각 기관
<5단계> 모니터링	▶유증상 유아 지속적인 모니터링 ▶개인위생관리 지도 및 식중독 예방교육 실시	▶유치원 및 교육지원청 ▶유치원